

Regulamin Rady Rodziców
PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR 43
w Białymstoku

I. Postanowienia wstępne

§ 1.

1. Regulamin określa organizację, cele i zadania Rady Rodziców w Przedszkolu Samorządowym Nr 43 w Białymstoku.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców jest organem społecznym przedszkola i stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
4. Rada Rodziców występuje do dyrektora przedszkola z opiniami i wnioskami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola, a w szczególności: statutu przedszkola, zajęć dodatkowych, wyżywienia.
5. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.
6. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

II. Skład i struktura Rady Rodziców

§ 2.

1. Radę Rodziców tworzy się na mocy uchwały ogółu rodziców.
2. Wyboru członków Rady Rodziców dokonuje się co roku podczas zebrań rodziców, poprzez tajne głosowanie, po min. 2 przedstawicieli z każdego oddziału.
3. Radę Rodziców tworzy co najmniej 7 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków.
4. Rada Rodziców na swoim pierwszym posiedzeniu w sposób tajny wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady oraz w razie zbierania składek na radę rodziców trzyosobową Komisję Rewizyjną.
5. W skład komisji rewizyjnej wchodzi: przewodniczący Komisji Rewizyjnej, skarbnik, sekretarz oraz przewodniczący Rady Rodziców.

III. Cele, zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 3.

1. Rada Rodziców jest społecznie działającym organem na rzecz placówki.
2. Współdziała z placówką w celu ujednoczenia oddziaływań na dzieci przez rodzinę i przedszkole.
3. Uczestniczy w życiu przedszkola przyczyniając się do podnoszenia jakości pracy placówki i zaspokajania potrzeb dzieci.
4. Rada Rodziców ma prawo do wyrażania opinii na temat funkcjonowania placówki do organu sprawującego nadzór na przedszkolem.
5. Rada Rodziców wspomaga działania dyrektora i rady pedagogicznej związane z funkcjonowaniem przedszkola oraz współdecyduje o tym, co się dzieje w przedszkolu, tak aby interesy placówki nie były sprzeczne z oczekiwaniem ogółu rodziców.
6. Rada Rodziców opiniuje programy pracy dydaktyczno – wychowawczej przedszkola w szczególności programy autorskie, opiniuje projekt planu finansowego przedszkola składany przez dyrektora przedszkola.

7. Rada Rodziców przekazuje, rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola, informacje o udzielonej pomocy na rzecz placówki oraz działalności finansowej Rady Rodziców.
8. Prezentuje wobec dyrektora, rady pedagogicznej opinię rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.
9. Rada Rodziców na wniosek dyrektora opiniuje pracę nauczyciela.

IV. Organizacja pracy i zadania poszczególnych ogniw Rady Rodziców

§ 4.

Rada Rodziców wyłania ze swojego składu przewodniczącego, a w razie potrzeby może powołać komisję rewizyjną w składzie Przewodniczący, Skarbnik, Sekretarz:

1) Przewodniczący Rady Rodziców:

- kieruje całokształtem prac Rady Rodziców,
- opracowuje projekt planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola,
- Współdziała ze wszystkimi członkami Rady Rodziców, włącza ich do realizacji planu pracy,
- zwołuje i prowadzi zebrania Rady Rodziców w razie potrzeby, ale nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym,
- kieruje działalnością finansową Rady Rodziców,
- przekazuje dyrektorowi opinie i postulaty Rady Rodziców dotyczące działalności przedszkola.

2) Skarbnik Rady Rodziców

- czuwa nad rytmiczną realizacją planu finansowego i prawidłowym, celowym gospodarowaniem funduszami Rady Rodziców,
- sprawdza na bieżąco dokumenty finansowe rady,
- kontroluje prawidłowość gromadzenia funduszy oraz zatwierdzanie ich do wypłaty.

3) Sekretarz Rady Rodziców

- odpowiada za organizacyjne przygotowanie zebrania,
- sporządzanie protokołów z posiedzeń rady,
- opracowanie harmonogramu prac i spotkań,
- prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz czuwanie nad prawidłowym jej przechowywaniem.

4) Komisja Rewizyjna Rady Rodziców

- dokonuje raz w roku kontroli dokumentów finansowych, stanu środków finansowych Rady Rodziców,
- składa Radzie sprawozdane z działalności finansowej Rady Rodziców.

V. Kadencja Rady Rodziców i zasady podejmowania uchwał i decyzji

§ 5.

1. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok szkolny.
2. Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniona osoba przekazuje przewodniczącemu nowej Rady wszystkie sprawy związane z działalnością Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców planuje swoją działalność – plan działania powinien być uchwalony nie później niż do końca września każdego roku szkolnego.
4. Decyzja o rozwiązaniu Rady Rodziców w trakcie roku szkolnego może być podjęta tylko za zgodą 75% członków rady.

5. Zebrania Rady Rodziców zwoływane są zgodnie z potrzebą ale nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym.
6. Zebrania Rady Rodziców zwołuje i prowadzi przewodniczący rady.
7. W posiedzeniach Rady Rodziców uczestniczyć może z głosem doradczym dyrektor placówki.
8. Do udziału w posiedzeniach Rady Rodziców mogą być zaproszone inne osoby z głosem doradczym.
9. Zebranie Rady Rodziców jest zdolne do podejmowania uchwał i decyzji jeżeli w zebraniu uczestniczy co najmniej połowa członków rady.
10. Uchwały zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności przynajmniej połowy uprawnionych.
11. Działalność Rady musi być zgodna z obowiązującym prawem.
12. Jeżeli uchwały i inne decyzje są sprzeczne z prawem lub interesami placówki dyrektor zawiesza ich wykonanie.
13. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem placówki.
14. Protokoły zebrań Rady Rodziców stanowią dokumentację placówki.

VI. Zasady działalności finansowej Rady Rodziców

§ 6.

1. Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólne zasady obowiązujące w resorcie edukacji narodowej.
2. Fundusze tworzone są z osiągniętych dochodów z własnej działalności statutowej oraz z dobrowolnych składek rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz od innych osób prawnych i fizycznych.
3. Ustaleń związanych z procedurą wpłat od rodziców dokonuje się na ogólnym zebraniu z rodzicami na początku roku szkolnego.
4. Fundusze Rady Rodziców powinny być przeznaczone na statutową działalność przedszkola.

VII. Postanowienia końcowe

§ 7.

W realizacji swoich zadań Rada Rodziców współpracuje z funkcjonującą w placówce Radą Pedagogiczną.

§ 8.

Rada Rodziców może wyłonić spośród swoich członków przedstawicieli do reprezentowania jej na zewnątrz.

§ 9.

Dokumentacja Rady Rodziców znajduje się w kancelarii przedszkola.

§ 10.

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia tj. z dniem 18.10.2007r.

Przewodniczący Rady Rodziców