

REGULAMIN
PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA
Z PRZEDSZKOŁA

§1

Przyprowadzanie dziecka do przedszkola

1. Rodzice osobiście powierzają dziecko nauczycielowi grupy.
2. Wyklucza się pozostawienia samych dzieci przed przedszkolem lub w szatni.
3. Dzieci powinny być przyprowadzane do przedszkola do 8:30.
4. W przypadku doraźnego, późniejszego przyprowadzenia dziecka do przedszkola, rodzice mają obowiązek do godziny 8.00, powiadomić o tym zamiarze nauczyciela, który odpowiedzialny jest za prawidłowe dokumentowanie frekwencji.
5. Osoba odprowadzająca dziecko do przedszkola powinna w szatni przygotować je do pobytu w przedszkolu, a następnie przekazać dziecko nauczycielce (wprowadzić do sali uspokojone). Od tego momentu za bezpieczeństwo dziecka odpowiedzialny jest nauczyciel.

§ 2

Odbieranie dziecka z przedszkola

1. Rodzice odbierają dziecko do godziny 18:00.
2. Odbierają dziecko z sali oddziału, osobiście lub zawiadamiając przez domofon (przedstawiając się), z placu zabaw przedszkola.
3. Rodzice odbierając dziecko z placu zabaw, wchodzą przez przedszkole, osobiście powiadamiają nauczycielkę o tym, że zabierają dziecko z przedszkola.
4. Odbierając dziecko z sali lub placu zabaw, rodzice nie powinni zabierać zbyt długo czasu nauczycielowi. Dłuższe informacje o dziecku rodzic może uzyskać w ramach indywidualnych konsultacji z nauczycielką, przewidziane w każdym roku szkolnym.

Informacja o terminach konsultacji w każdej grupie, jest wywieszona na tablicy ogłoszeń.

5. Dopuszcza się możliwość odbierania dziecka przez inną osobę dorosłą, zdolną do podejmowania czynności prawnych, upoważnioną pisemnie przez rodziców.
6. Upoważnienie powinno być podpisane przez obojga rodziców/opiekunów prawnych i jest skuteczne przez cały okres uczęszczania dziecka do przedszkola (załącznik nr 1 do regulaminu).
7. Upoważnienie może w każdej chwili zostać odwołane lub zmienione.
8. Osoba upoważniona przez rodziców, w momencie odbioru dziecka, powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i na żądanie nauczycielki go okazać.
9. Przy odbieraniu dziecka przez osobę upoważnioną, nauczyciel sprawdza zgodność danych osoby upoważnionej, zapisanych w upoważnieniu, z dowodem osobistym.
10. Nauczyciele zobowiązani są do przekazywania wzajemnie informacji, o odbieraniu dziecka przez inne osoby niż rodzice, przekazując kopię upoważnienia nauczycielce oddziału, z którego odbierane jest dziecko.
11. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko będzie wskazywał na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających.
12. Fakt, że rodzic lub prawny opiekun nie jest w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa podczas drogi do domu ocenia nauczycielka wydająca dziecko.
13. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka powinien zostać niezwłocznie poinformowany dyrektor przedszkola lub jego zastępca. W takiej sytuacji nauczyciel podejmuje wszelkie czynności w celu nawiązania kontaktu z drugim rodzicem.
14. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie.
15. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej jedną godzinę, próbując skontaktować się z rodzicami. Po upływie tego czasu powiadamia o niemożności skontaktowania się z rodzicami policję, następnie dyrektora przedszkola. Nauczyciel podejmując powyższe działania natychmiast sporządza notatkę służbową. Oczekuje wraz z dzieckiem na rozstrzygnięcie zaistniałej sytuacji przez powiadomione organy.
16. Prośba rodziców, dotycząca nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców, musi być poświadczona przez orzeczenie sądowe.

§3

Ustalenia końcowe

1. Rodzice, opiekunowie, pracownicy przedszkola, zobowiązani są do zamykania drzwi wejściowych, bramek na placu zabaw, dla bezpieczeństwa wszystkich dzieci.

Oświadczenie upoważniające inną osobę niż rodzice, do odbioru dziecka.

.....

imię i nazwisko rodzica

.....

adres rodziców

Upoważniam n/w osoby do odbierania z przedszkola mojego
dziecka

imię i nazwisko dziecka

1.

imię i nazwisko osoby upoważnionej

nr dowodu osobistego

2.

imię i nazwisko osoby upoważnionej

nr dowodu osobistego

.....

podpis obojga rodziców dziecka